

Na temelju članka 48. Statuta Dječjeg vrtića „Vladimir Nazor“ Daruvar, Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Vladimir Nazor“ Daruvar uz prethodnu suglasnost Osnivača od 20.06.2024. godine, KLASA: 601-06/24-01/04, URBROJ: 2103-3-02-02/1-24-1 na svojoj 50. sjednici održanoj dana 26.06.2024. godine donosi

**Pravilnik
o plaćama, naknadama plaće i drugim materijalnim pravima radnika zaposlenih
u Dječjem vrtiću „Vladimir Nazor“ Daruvar**

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom o plaćama, naknadama plaće i drugim materijalnim pravima radnika zaposlenih u Dječjem vrtiću „Vladimir Nazor“ Daruvar (u daljem tekstu: Pravilnik) uređuju se prava radnika na određenu plaću, dodatke na plaću, uvećanje plaće, naknade plaće i druga materijalna prava.

(2) Riječi i pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) Plaću radnika čini osnovna plaća i dodaci na plaću.

(2) Osnovna bruto plaća je umnožak koeficijentata složenosti poslova radnog mjesta na koje je radnik raspoređen i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

(3) Dodatak na radni staž pripada radniku za svaku navršenu godinu radnog staža u visini od 0,5 %.

(4) Obračun i isplata dodatka za navršenu godinu radnog staža (0,5%) primjenjuje se od prvog dana sljedećeg mjeseca.

(5) Visinu osnovice za izračun plaće utvrđuje odlukom Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Vladimir Nazor“ Daruvar, na prijedlog ravnatelja, uz prethodnu suglasnost osnivača.

(6) Plaća radnika ne smije biti manja od zakonom propisane minimalne plaće.

Članak 3.

(1) Za ustrojena radna mjesta u Dječjem vrtiću „Vladimir Nazor“ Daruvar određuju se koeficijenti složenosti radnih mjesta:

RADNO MJESTO	KOEFICIJENT ZA OBRAČUN PLAĆE
1. POSLOVI VOĐENJA VRTIĆA	
1.1. RAVNATELJ <ul style="list-style-type: none">• završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij (VSS prema ranijim propisima) – do 400 djece	2,60
1.2. RAVNATELJ <ul style="list-style-type: none">• završen sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij (VSS prema ranijim propisima) – do 400 djece	2,40

2. STRUČNO PEDAGOŠKI POSLOVI	
2.1. STRUČNI SURADNIK: pedagog, logoped, psiholog / ODGOJITEJ	
<ul style="list-style-type: none"> • završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij (VSS prema ranijim propisima) 	
S POLOŽENIM STRUČNIM ISPITOM	2,01
BEZ POLOŽENOG STRUČNOG ISPITA	1,83
2.2. ODGOJITELJ	
<ul style="list-style-type: none"> • završen sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij (VŠS prema ranijim propisima) 	
ODGOJITELJ S POLOŽENIM STRUČNIM ISPITOM	1,80
ODGOJITELJ BEZ POLOŽENOG STRUČNOG ISPITA	1,64
2.3. ODGOJITELJ / STRUČNI SURADNIK	
<ul style="list-style-type: none"> • Bez odgovarajuće vrste obrazovanja 	1,64
2.4. ZDRAVSTVENI VODITELJ / GLAVNA MEDICINSKA SESTRA	1,80
<ul style="list-style-type: none"> • završen sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij (VŠS prema ranijim propisima) 	
3. PRAVNI, ADMINISTRATIVNI I RAČUNOVODSTVENO-FINANCIJSKI POSLOVI	
3.1. TAJNIK	2,01
<ul style="list-style-type: none"> • završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij (VSS prema ranijim propisima) • završen sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij (VŠS prema ranijim propisima) 	
3.2. VODITELJ RAČUNOVODSTVA	2,01
<ul style="list-style-type: none"> • završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij (VSS prema ranijim propisima) • završen sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij (VŠS prema ranijim propisima) 	
4. POMOĆNO-TEHNIČKI POSLOVI	
EKONOM	1,43
GLAVNI KUHAR	1,43
KUHAR	1,30
DOMAR	1,39
PRALJA	1,116
SPREMAČICA	1,116
POMOĆNA KUHARICA-SERVIRKA	1,116
POMOĆNI DJELATNIK ZA NJEGU, SKRB I PRATNJU	1,116
POMOĆNIK ZA DJECU S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU ILI STRUČNI KOMUNIKACIJSKI POSREDNIK	1,25

Članak 4.

- (1) Plaća i naknada plaće isplaćuje se jednom mjesečno za prethodni mjesec najkasnije do petnaestog u tekućem mjesecu.
- (2) Plaća i naknada plaće u smislu ovog Pravilnika su plaća i naknada plaće u bruto iznosu.

Članak 5.

- (1) Radnik ima pravo na naknadu plaće kao da je radio kada ne radi zbog :
- godišnjeg odmora
 - plaćenog dopusta
 - slobodnih dana
 - državnih blagdana i neradnih dana utvrđenih zakonom
 - obrazovanja, prekvalifikacije i stručnog osposobljavanja na koje je upućen od strane Vrtića
 - za vrijeme privremene spriječenosti za rad zbog povrede na radu ili profesionalne bolesti
 - za vrijeme prekida rada do kojega je došlo bez njegove krivnje
 - za vrijeme prekida rada do kojega je došlo zbog uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja
 - u drugim slučajevima utvrđenim zakonom, Kolektivnim ugovorom primjenjivim za poslodavca ili drugim propisom
- (2) Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora radniku se isplaćuje naknada plaće u visini kao da je radio u redovnom radnom vremenu, odnosno najmanje u visini njegove prosječne mjesečne plaće isplaćene mu u prethodna tri mjeseca (uračunavajući sva primanja u novcu i naravi koja predstavljaju naknadu za rad), ako je to povoljnije za radnika.
- (3) Za vrijeme privremene spriječenosti za rad u slučaju bolesti do 42 dana radniku pripada naknada plaće u visini 80 % od njegove osnovne plaće ostvarene u prethodnom mjesecu, a nakon 42 dana i ostala bolovanja na teret nadležnog tijela za zdravstveno osiguranje, prema propisima o zdravstvenom osiguranju.

Članak 6.

- (1) Naknada plaće iz članka 5. ovoga Pravilnika isplaćuje se radniku u vrijeme isplate plaća.

Članak 7.

- (1) Vrtić će isplatiti radniku dodatke na plaću, povećanu plaću za :
- prekovremeni rad 50 %
 - rad subotom 25 %
 - rad nedjeljom 50 %
 - za rad noću 30 %
 - smjenski rad 10 %
 - dvokratni rad 10 %
- (2) Pod noćnim radom razumijeva se vrijeme od 22 sata do 6 sati narednog dana.

Članak 8.

- (1) Radnik koji provodi kraći program za djecu predškolske dobi verificiran od strane nadležnog ministarstva ima pravo na dodatak na bruto plaću u iznosu od 10% njegove

mjesečne bruto plaće za tekući mjesec. Dodatak na plaću isplaćivat će se samo za vrijeme trajanja programa. Uplatom korisnika usluge pokrивaju se troškovi programa, za poboljšanje uvjeta rada, naknadu plaće i edukaciju odgojitelja voditelja programa.

Članak 9.

(1) Sukladno financijskim mogućnostima odnosno ukoliko za tu namjenu postoje sredstva u financijskom planu Vrtić će radnicima isplatiti naknadu za troškove prijevoza na posao i s posla, otpremninu kod odlaska u mirovinu, uskršnicu, dar za dijete do 15 godina starosti djeteta, regres za godišnji odmor, jubilarnu nagradu, dnevnicu za službeni put, božićnicu, pomoć za smrt člana uže obitelji, pomoć u slučaju bolovanja radnika dužeg od 90 dana, (do visine zakonom utvrđenog neoporezivog iznosa naknada, potpora, nagrada, dnevnicu i otpremnina) i sl.

Članak 10.

(1) Radniku se isplaćuje jubilarna nagrada pod uvjetom da za tu namjenu postoje sredstva u financijskom planu za radni staž u djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja za :

- 10 godina radnog staža
- 15 godina radnog staža
- 20 godina radnog staža
- 25 godina radnog staža
- 30 godina radnog staža
- 35 godina radnog staža
- 40 godina radnog staža i svakih narednih 5 godina radnog staža.

(2) Jubilarna nagrada isplaćuje se sljedećeg mjeseca nakon što radnik ostvari pravo na jubilarnu nagradu.

Članak 11.

(1) Radniku se isplaćuje regres za korištenje godišnjeg odmora pod uvjetom da za tu namjenu postoje sredstva u financijskom planu neovisno da li radi u punom ili nepunom radnom vremenu.

(2) Radniku koji radi kod dva ili više poslodavca, regres isplaćuje samo jedan poslodavac i to po prethodnom dogovoru poslodavac.

(3) Regres se isplaćuje jednokratno najkasnije do 15. srpnja tekuće godine, a radnicima koji se kasnije zaposle ili nisu u to vrijeme na poslu zbog duljeg bolovanja, korištenja roditeljskog dopusta i sličnih razloga, regres se isplaćuje naknadno temeljem odluke o korištenju godišnjeg odmora.

(4) Pravo na regres ima svaki radnik koji u tekućoj godini koristi makar i razmjerni dio godišnjeg odmora pod uvjetom da za tu namjenu postoje sredstva u financijskom planu.

(5) Iznimno, radnik koji ima pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora, nema pravo na cjelokupni iznos regresa za godišnji odmor, već na njegov razmjerni dio pod uvjetom da za tu namjenu postoje sredstva u financijskom planu.

Članak 12.

(1) Radniku se isplaćuje prigodna nagrada za božićne blagdane (božićnica) pod uvjetom da za tu namjenu postoje sredstva u financijskom planu neovisno da li radi u punom ili nepunom radnom vremenu.

(2) Radniku koji radi kod dva ili više poslodavca, prigodnu nagradu za božićne blagdane (božićnicu) isplaćuje samo jedan poslodavac i to po prethodnom dogovoru poslodavaca.

(3) Pravo na božićnicu pripada svim radnicima koji su na Božić (25. prosinca) u radnom odnosu kod poslodavca pod uvjetom za tu namjenu postoje sredstva u financijskom planu, osim radnika kojima na taj dan prava i obveze iz rada ili u svezi s radom miruju.

Članak 13.

(1) Radniku roditelju, posvojitelju ili skrbniku djeteta mlađeg od 15 godina i koje je navršilo 15 godina u tekućoj godini u kojoj se isplaćuje dar, isplaćuje se dar u prigodi Dana sv. Nikole pod uvjetom za tu namjenu postoje sredstva u financijskom planu, neovisno radi li u punom ili nepunom radnom vremenu.

(2) Radniku koji radi kod dva ili više poslodavca, dar u prigodi Dana sv. Nikole isplaćuje samo jedan poslodavac i to po prethodnom dogovoru poslodavaca.

(3) Ukoliko za tu namjenu postoje sredstva u financijskom planu, isplata dara iz stavka 1. ovoga članka izvršit će se, najkasnije do 6. prosinca tekuće godine.

(4) Pravo na dar iz stavka 1. ovoga članka ostvaruju radnici roditelji/posvojitelji/skrbnici koji su zaposleni u ustanovi na dan 6. prosinca tekuće godine pod uvjetom da za tu namjenu postoje sredstva u financijskom planu, osim radnika kojima na taj dan prava i obveze iz rada ili u svezi s radom miruju.

Članak 14.

(1) Radnik ima pravo na pomoć sukladno financijskim mogućnostima i Financijskom planu Vrtića odnosno pod uvjetom za tu namjenu postoje sredstva u financijskom planu, i to za slučaj: smrti supružnika, djeteta i roditelja.

(2) Ukoliko za tu namjenu postoje sredstva u financijskom planu, pomoć iz ovog članka isplaćuje se najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja dokumentiranog zahtjeva odnosno od dana dostave konačnog rješenja nadležnog tijela.

Članak 15.

(1) Obitelj radnika Radnik ima pravo na pomoć u slučaju smrti radnika sukladno financijskim mogućnostima poslodavca i Financijskom planu Vrtića odnosno pod uvjetom da za tu namjenu postoje sredstva u financijskom planu.

Članak 16.

(1) Radnik koji odlazi u mirovinu ima pravo na otpremninu sukladno financijskim mogućnostima i Financijskom planu Vrtića odnosno pod uvjetom da za tu namjenu postoje sredstva u financijskom planu, a ista se isplaćuje s isplatom posljednje plaće odnosno naknade plaće, a najkasnije mjesec dana po prestanku radnog odnosa.

Članak 17.

(1) Kada je radnik upućen na službeno putovanje, pripada mu naknada troškova prijevoza, dnevnice i naknada iznosa troškova smještaja u visini neoporezivog iznosa utvrđenog poreznim propisima.

(2) Pod pojmom "neoporezivog iznosa" u ovom Pravilniku podrazumijeva se neoporezivi iznos utvrđen poreznim propisima.

(3) Radnik ima pravo na dnevnice kada je na službenom putu proveo od 12 do 24 sata, te na pola dnevnice kada je na službenom putu proveo od 8 do 12 sati.

(4) Radniku se mora izdati nalog za službeno putovanje na koje je upućen prije odlaska na put u kojem mora biti naznačeno odobreno prijevozno sredstvo.

Članak 18.

(1) Troškovi uporabe privatnog vozila u službene svrhe dozvoljeni odlukom ravnatelja nadoknaditi će se radniku u visini neoporezivog iznosa utvrđenog poreznim propisima.

Članak 19.

(1) Radnik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla (u daljnjem tekstu: naknada troškova prijevoza), pod uvjetom da za tu namjenu postoje sredstva u financijskom planu i da je udaljenost od njegovog prebivališta, odnosno boravišta do mjesta rada najmanje dva kilometra (pješačka ruta).

(2) Ukoliko su ispunjeni uvjeti iz stavka 1. ovog članka radnik ima pravo na naknadu troškova prijevoza do visine neoporezivog iznosa utvrđenog poreznim propisima.

(3) Radnik je dužan na zahtjev Poslodavca, a u svrhu utvrđivanja troškova prijevoza, dokazati mjesto stvarnog stanovanja (prebivalište/boravište) na adresi koju je prijavio Poslodavcu.

(4) Ukoliko su ispunjeni uvjeti iz stavka 1. ovog članka radniku se naknada troškova prijevoza isplaćuje najkasnije do petnaestog u mjesecu za prethodni mjesec, s time da se neće isplatiti za dane godišnjeg odmora, roditeljskog dopusta, privremene spriječenosti za rad i za druge dane kada radnik više od dva radna dana uzastopce nije u obvezi dolaska na posao.

(5) O visini i načinu utvrđivanja troškova prijevoza te obračuna i isplate istih ravnatelj donosi posebnu odluku pod uvjetom da iznos troškova prijevoza ne prelazi visinu neoporezivog iznosa utvrđenog poreznim propisima i da za tu namjenu postoje sredstva u financijskom planu.

Članak 20.

(1) Nagrada za radne rezultate isplaćivat će se pod uvjetom da za tu namjenu postoje sredstva u financijskom planu, radnicima koji su zbog posebnih organizacijskih uvjeta ili specifičnih potreba posla svojim radom doprinijeli poboljšanju odgojno obrazovnog rada ili materijalnih uvjeta rada Vrtića.

(2) Ravnatelj može sukladno financijskim mogućnostima odnosno ukoliko za tu namjenu postoje sredstva u financijskom planu odlukom odrediti isplatu stimulacije radnicima na obračun plaće za povećani obim posla na osnovnu plaću zbog ostvarenog učinka na radu.

Članak 21.

(1) Za radnike koji rade kod dva ili više poslodavca ravnatelj može sklopiti sporazum o ostvarivanju materijalnih prava radnika.

Članak 22.

(1) Novčane naknade, potpore, nagrade i drugi primici koji se ne smatraju dohotkom od nesamostalnog rada prema posebnim propisima mogu se isplatiti do visine neoporezivog dijela dohotka, odnosno do visine navedenih primitaka koju će osnivač isplatiti svojim radnicima, ukoliko za tu namjenu postoje sredstva u financijskom planu Vrtića pod uvjetima propisanim ovim Pravilnikom.

Članak 23.

(1) Plaća ili naknada plaće radnika može se prisilno ustegnuti sukladno posebnom zakonu.

Članak 24.

(1) Računovodstvo Vrtića će na zahtjev i u skladu s uputama sindikata obračunavati i iz plaće radnika ustezati sindikalnu članarinu i uplaćivati ju na račun sindikata samo uz prethodnu pisanu suglasnost radnika.

(2) Pisanu suglasnost iz stavka 1. ovoga članka radnik je dužan dostaviti računovodstvu Vrtića.

Članak 25.

(1) Računovodstvo Vrtića dužno je radniku prigodom isplata prava uređenih ovim Pravilnikom uručiti obračun iz kojega je vidljivo kako su utvrđeni iznosi: plaće, naknade plaće i drugih naknada.

Članak 26.

(1) Ako Vrtić na dan dospelosti ne isplati plaću, naknadu plaće ili otpremninu ili ih ne isplati u cijelosti, dužan je do kraja mjeseca u kojem je dospjela isplata plaće, naknada plaće ili otpremnine radniku dostaviti obračun iznosa koje je bio dužan isplatiti.

Članak 27.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu dan nakon objave na oglasnoj ploči a primjenjuje se počevši s plaćom za mjesec srpanj 2024. godine koja će biti isplaćena u mjesecu kolovozu 2024. godine.

Članak 28.

(1) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o plaćama, naknadama plaće i drugim materijalnim pravima radnika zaposlenih u Dječjem vrtiću „Vladimir Nazor“ Daruvar od 28.03.2024. godine KLASA: 011-01/24-01/1, URBROJ: 2111-32-04-24-2 i njegove izmjene i dopune.

KLASA: 011-01/24-01/1

URBROJ: 2111-32-04-24-7

Daruvar, 26.06.2024. godine

Na ovaj Pravilnik o plaćama, naknadama plaće i drugim materijalnim pravima radnika zaposlenih u Dječjem vrtiću „Vladimir Nazor“ Daruvar Gradonačelnik Grada Daruvara dana 20.06.2024. godine dao je prethodnu suglasnost KLASA: 601-06/24-01/04, URBROJ: 2103-3-02-02/1-24-1.

Predsjednik Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Vladimir Nazor“ Daruvar

Staša Pilizzari

Utvrđuje se da je ovaj Pravilnik objavljen na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića „Vladimir Nazor“ Daruvar 27.06. 2024. godine, a stupa na snagu dana 28.06. 2024. godine.

Ravnateljica Dječjeg vrtića „Vladimir Nazor“ Daruvar

Irena Šulentić, prof.ped.

